

## UMOWA

Zawarta w dniu .....r. pomiędzy Gminą Gorzyce, w imieniu której działa Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gorzycach ul. Raciborska 55 44-350 Gorzyce reprezentowanym przez mgr inż Aleksandrę Frączek upoważnienia nr ORG.0050.458.2021, wydanego przez Wójta Gminy Gorzyce z dnia 02.04.2021r.

A Państwem .....

zam.....

rodzicem (opiekunem) dziecka .....

(imię i nazwisko dziecka)

### § 1

Placówka działa na podstawie Statutu Przedszkola Publicznego Kraina Uśmiechu w Gorzycach opracowanego i zatwierdzonego zgodnie z Ustawą Prawo Oświatowe.

### § 2

W ramach niniejszej umowy przedszkole (w godzinach pracy) zobowiązuje się do organizowania opieki, wychowania i edukacji wychowanków przez wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną, a w szczególności do:

1. Sprawowania opieki nad dzieckiem, odpowiednio do jego wieku i potrzeb oraz możliwości przedszkola, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny.
2. Udzielania dziecku pomocy w realizacji jego indywidualnej drogi rozwojowej, w relacjach z rówieśnikami i dorosłymi, w celu przygotowania go do efektywnego korzystania z nauki w szkole.
3. Udzielania wychowankowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
4. Zapewniania dziecku wyżywienia, zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi określonymi przez Ministerstwo Zdrowia, w ramach obowiązującej stawki żywieniowej, ustalonej przez Dyrektora Przedszkola Kraina Uśmiechu w Gorzycach
5. Umożliwienia wychowankowi podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, językowej i religijnej – rodzic wyraża zgodę na udział dziecka w zajęciach katechezy.
6. Wspomagania wychowawczej roli rodziny.

### § 3

**Rodzice zobowiązani są do:**

1. Przestrzegania postanowień statutu i regulaminu przedszkola.
2. Współuczestnictwa w organizowaniu edukacji dziecka w ramach współpracy i współdziałania oferowanych przez przedszkole.

### § 4

**Miesięczna opłatę za przedszkole stanowią składniki :**

1. Koszty prowadzenia zajęć i opieki nad dzieckiem zgodnie z art. 52 ust. 1 ustawy z 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych, **w wysokości 1,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zajęć dydaktycznych , opiekuńczych i wychowawczych** w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony dla publicznych przedszkoli.
2. stawka żywieniowa za każdy dzień pobytu dziecka w przedszkolu wynosi **9 zł za trzy posiłki.**

## § 5

### Zasady odpłatności za wyżywienie w przedszkolu:

1. Zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Gorzyce nr ORG.0050.786.2018 z 19.10.2018 r. opłatę za wyżywienie rodzice (prawni opiekunowie) wnoszą za dany miesiąc z dołu do 10 tego dnia każdego miesiąca, przelewem na indywidualny nr konta dziecka.
2. W razie nieuregulowania odpłatności w wyżej wymienionym terminie w dniu 17 każdego miesiąca będą wystawiane upomnienia o zaległościach .

## § 6

### Pobyt dziecka:

1. Dziecko przebywać będzie w Przedszkolu ..... **godz. dziennie, tj. od godz. .... do godz. ....**
2. Ewentualna zmiana godzin odpowiednio określonych w niniejszej umowie jest dopuszczalna w uzasadnionych przypadkach. Zmiany w umowie zostają dokonane na podstawie aneksu w formie pisemnej. Aneks skutkuje z pierwszym dniem następnego miesiąca, po wyrażeniu zgody przez dyrektora przedszkola.
3. Przedszkole jest czynne od godz. 6.30 do godz.16.00
4. Zgłoszenia do przedszkola obowiązują na pełne godziny zegarowe.

## § 7

Niniejsza umowa obowiązuje **na okres dyżuru wakacyjnego tj. od dnia 01.07.2022 roku do dnia 31.07.2022 roku.**

## § 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 9

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....

.....

*(podpis dyrektora)*

.....

*(podpis obojga rodziców – prawnych opiekunów)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) **Przedszkole Publiczne Kraina Uśmiechu, ul. Raciborska 55, 44-350 Gorzyce** informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest **Przedszkole Publiczne Kraina Uśmiechu** zwanym dalej Administratorem;
2. Kontakt z Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzanie danych): **e-mail: iodo@marwikpoland.pl**.
3. Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
4. Pani /Pana wyżej wymienione dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, chyba że wynikać to będzie z przepisu prawa;
5. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przekazane odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Wyżej wymienione dane osobowe Pani /Pana będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa;
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
8. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: **Prezes Ochrony Danych Osobowych**, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
9. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa;
10. Administrator Danych Osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych;
11. Administrator Danych Osobowych nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w jakim dane osobowe zostaną zebrane.

.....  
(podpis dyrektora) .....

.....  
(podpis obojga rodziców – prawnych opiekunów)

**Dane kontaktowe:**

Tel. 32 4511 686

www.ppgorzyce.edupage.org

