

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w zajęciach dla uczniów
w projekcie „Aktywny przedszkolak”
w roku szkolnym 2020/2021**

**realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa śląskiego
na lata 2014-2020**

**Oś Priorytetowa XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego,
Działanie 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie
równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego
i średniego,**

**Poddziałanie 11.1.3 Wzrost upowszechniania wysokiej jakości edukacji przedszkolnej -
konkurs**

§ 1 Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Aktywny przedszkolak” realizowanego przez Gminę Gorzyce oraz Przedszkole Publiczne „Bajeczny Zakątek” w Rogowie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działanie 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Poddziałanie 11.1.3 Wzrost upowszechniania wysokiej jakości edukacji przedszkolnej – konkurs.
2. Projekt finansowany jest z Regionalnego Programu Operacyjnego województwa śląskiego na lata 2014-2020, i jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.09.2020 r. do 31.08.2021 r.
4. Rekrutacja kandydatów do projektu odbywa się zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, zakłada bowiem równy dostęp do projektu, zarówno dziewczyn jak i chłopców.
5. Udział we wszystkich formach wsparcia realizowanych w ramach projektu jest dobrowolny i bezpłatny.
6. Głównym celem projektu jest wzrost jakości i atrakcyjności zadań z zakresu edukacyjno-wychowawczego dla 150 dzieci oraz utworzenie 25 dodatkowych miejsc wychowania przedszkolnego wraz z ich wyposażeniem w Przedszkolu Publicznym „Bajeczny



Zakątek” w Rogowie. Cel ten przyczyni się do wzrostu dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej w województwie śląskim. Pozostałe cele to: -wyrównanie szans edukacyjnych oraz podniesienie jakości edukacji przedszkolnej poprzez organizację dla łącznie 150 wychowanków przedszkola w Rogowie dodatkowych zajęć wyrównujących szanse edukacyjne w zakresie stwierdzonych deficytów oraz zajęć na rzecz podnoszenia jakości edukacji przedszkolnej. Wyrównywanie dysproporcji edukacji przedszkolnej, zainteresowań dzieci zajęciami z jakimi do tej pory nie miały styczności a co za tym idzie zastosowanie nowoczesnych metod nauczania do tej pory nie stosowanymi w przedszkolu. Działania te zostaną zrealizowane w okresie 11/ 2020 r.- 07/2021 r.

7. Biuro projektu mieści się w budynku Urzędu Gminy Gorzyce, ul. Kościelna 15, 44-350 Gorzyce w pokoju nr 26.
8. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - **Regulaminie** – oznacza to Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Aktywny przedszkolak”,
 - **Projekcie** - oznacza projekt pn. „Aktywny Przedszkolak”, realizowany przez Gminę Gorzyce w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działanie 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Poddziałanie 11.1.3 Wzrost upowszechniania wysokiej jakości edukacji przedszkolnej – konkurs,
 - **Komisji Rekrutacyjnej** - komisja powołana w celu przeprowadzenia rekrutacji uczestników/czek projektu. W skład Komisji wchodzi: Koordynator projektu, asystent koordynatora oraz dyrektor Przedszkola w Rogowie,
 - **Uczestniku projektu** - osoby spełniające kryteria Poddziałania 11.1.3 Wzrost upowszechniania wysokiej jakości edukacji przedszkolnej – konkurs w ramach RPO WSL 2014-2020 w tym przypadku - dzieci uczęszczający do Przedszkola Publicznego „Bajeczny Zakątek” w Rogowie dla których złożony został komplet dokumentów rekrutacyjnych i którzy zostali zrekrutowani do udziału w zajęciach projektowych i je rozpoczęli.



§ 2 Uczestnicy i uczestniczki projektu

1. Uczestnikiem projektu może być dziecko uczęszczające do Przedszkola Publicznego „Bajeczny Zakątek” w Rogowie:
 - a) u którego/której zdiagnozowano indywidualne potrzeby lub problemy, mogące stanowić istotną barierę w dalszym rozwoju, lub
 - b) u którego/której posiadana wiedza i zdolności (uzdolnienia) wymagają indywidualnego podejścia.
2. Udział dziecka w projekcie zgłasza rodzic lub opiekun prawny, na formularzu ankiety rekrutacyjnej (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) oraz deklaracji udziału w projekcie (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu).
3. Udział dziecka w projekcie rozpoczyna się od momentu pierwszej obecności na zajęciach realizowanych w ramach projektu.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez rodzica/opiekuna prawnego jest jednoznaczna z brakiem możliwości udziału dziecka w zajęciach realizowanych w ramach projektu.
5. O rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie, osoba prowadząca zajęcia niezwłocznie powiadamia dyrektora przedszkola. W tym przypadku na podstawie decyzji zespołu rekrutacyjnego na wolne miejsce zostaje zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
6. Uczestnikiem projektu może być wyłącznie dziecko, które spełni kryteria kwalifikacyjne i zostanie zakwalifikowany/a do udziału w projekcie przez Komisję Rekrutacyjną.
7. Uczestnik projektu składa do przedszkola lub biura projektu następujące dokumenty:
 - a) ankietę rekrutacyjną,
 - b) deklarację uczestnictwa w projekcie,
 - c) oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Powyższe dokumenty dostępne są w Urzędzie Gminy Gorzyce, w sekretariacie oraz stronie internetowej przedszkola w Rogowie.

§ 3. Zakres wsparcia

1. Projekt obejmuje w roku szkolnym 2020/2021 następujące formy wsparcia:
 - a) **Utworzenie dodatkowych miejsc wychowania przedszkolnego w liczbie 25 osób wraz z zapewnieniem opieki bieżącej.**
 - b) **Zajęcia dodatkowe podnoszące jakość edukacyjną w przedszkolu w Rogowie**

2. Organizowane zajęcia prowadzone będą jako zajęcia dodatkowe realizowane poza zajęciami na których realizowane są programy wychowania przedszkolnego uwzględniające podstawę programową wychowania przedszkolnego.
3. Zajęcia prowadzone będą zgodnie z harmonogramem zajęć, pod nadzorem osób prowadzących zajęcia i koordynatora przedszkolnego oraz zespołu projektowego. Szczegółowy harmonogram zajęć pozalekcyjnych zostanie przedstawiony po zakończeniu rekrutacji i będzie on podstawą do sporządzenia miesięcznego harmonogramu form wsparcia.
4. Zajęcia będą odbywać się na terenie przedszkola będącego realizatorem projektu.
5. Zajęcia odbywać się będą w roku szkolnym 2020/2021 w okresie od grudnia 2020 r. do czerwca 2021 r.

§ 4 Rekrutacja

1. Udział w projekcie dla zakwalifikowanych jest bezpłatny.
2. Rekrutacja odbędzie się w następujących etapach:
 - a) nabór - przyjmowanie zgłoszeń od 19 listopada 2020 r. do 27 listopada 2020 r,
 - b) weryfikacja formalna złożonych zgłoszeń,
 - c) sporządzenie listy uczestników projektu, podanie do publicznej wiadomości wyników rekrutacji do 30 listopada 2020 r.,
 - d) w postępowaniu kwalifikacyjnym przewiduje się utworzenie listy rezerwowej, która posłuży w przypadku rezygnacji osób wcześniej zakwalifikowanych,
 - e) w przypadku braku odpowiedniej liczby zgłoszeń zostanie przeprowadzona dodatkowa rekrutacja, która będzie mieć charakter ciągły, aż do wyczerpania liczby miejsc w projekcie.
3. Rekrutacja odbywać się będzie zgodnie z polityką równych szans, w tym równości płci, w zależności od zdiagnozowanych potrzeb w odniesieniu do problematyki projektu i jego grupy docelowej.
4. Dyrektor przedszkola w porozumieniu z koordynatorem i asystentem koordynatora przeprowadzą rekrutację.
5. Do projektu zrekrutowanych zostanie co najmniej 150 przedszkolaków z uwzględnieniem liczby zrekrutowanych osób na zajęcia trwające w roku szkolnym 2020/2021.
6. Warunkiem koniecznym zakwalifikowania do projektu jest posiadanie zdiagnozowanych specjalnych potrzeb edukacyjnych (na podstawie diagnozy poradni psychologiczno – pedagogicznej lub nauczyciela przedszkola).



7. Kryteria dodatkowe dla dzieci do poszczególnych zajęć w ramach projektu, o równoważnej wadze punktowej (1 pkt za każde kryterium):

- a) niepełnosprawność dziecka,
- b) bezrobocie jednego/obojga rodziców,
- c) wychowywanie przez jednego rodzica lub w rodzinie zastępczej.

8. W procesie rekrutacyjnym dzieci do Projektu, warunkiem uczestnictwa jest wypełnienie i złożenie następujących dokumentów:

- ankieta rekrutacyjna, podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu),
- deklaracja uczestnictwa w Projekcie, podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu),
- oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów projektu podpisane przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka (załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu).

9. Komisja Rekrutacyjna zweryfikuje dane zawarte w formularzu ankiety rekrutacyjnej pod kątem spełniania kryteriów dostępu.

10. Komisja Rekrutacyjna powołana zostanie w celu przeprowadzenia rekrutacji uczestników/czek projektu. Komisja podejmie ostateczną decyzję o uczestnictwie dziecka w zajęciach.

11. Komisja Rekrutacyjna sporządzi protokół z rekrutacji oraz listę dzieci zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie.

12. Rodzice/opiekunowie prawni oraz uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w zajęciach realizowanych w ramach projektu, zostaną poinformowani o decyzji Komisji Rekrutacyjnej w ciągu 3 dni roboczych od dnia zakończenia rekrutacji.

13. Koordynator Projektu zatwierdzi listy uczestników i uczestniczek zakwalifikowanych do projektu.

14. W postępowaniu kwalifikacyjnym przewiduje się utworzenie list rezerwowych kandydatów.

15. W przypadku rezygnacji uczestnika projektu nastąpi poinformowanie osób z listy rezerwowej o zakwalifikowaniu do projektu.

16. Dziecko zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie ma prawo zrezygnować z udziału w projekcie w przypadku zdarzenia losowego (choroba, zmiana miejsca zamieszkania i szkoły) potwierdzając ten fakt oświadczeniem złożonym na piśmie w biurze projektu (załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu).



17. Dziecko zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślone z listy uczestników w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 30% zajęć i naruszenia niniejszego regulaminu.

19. Skreślenie dziecka z listy uczestników projektu dokonuje Koordynator Projektu, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy. W razie nie wyrażenia zgody na udział w projekcie osoby wskazanej z listy rezerwowej, proponuje się następną osobę w kolejności, aż do skutku.

20. Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu, w sekretariacie przedszkola oraz stronie internetowej przedszkola w Rogowie

§ 5 Obowiązki uczestników i uczestniczek projektu oraz rodziców/opiekunów prawnych

1. Każdy uczestnik i uczestniczka ma prawo do:

- a) udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował,
- b) zgłaszania uwag dotyczących zajęć, w których uczestniczy.

2. Każdy uczestnik i uczestniczka projektu zobowiązany jest do:

- a) systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach w ramach projektu - zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć,
- b) wypełniania testów umiejętności dla celów ewaluacji i monitorowania projektu,
- c) udziału w badaniach ewaluacyjnych,
- d) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji projektu,
- e) stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu,
- f) uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji i są zobowiązani do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli Projektu.

3. Rodzic/opiekun prawny uczestnika/czki zobowiązany jest do:

- a) zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu,
- b) złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
- c) dbania o regularne uczęszczanie dziecka na zajęcia dodatkowe zgodnie z podanym harmonogramem,
- d) udzielania instytucjom zaangażowanym we wdrażanie działania 11.1 poddziałania 11.1.3 wszelkich informacji związanych z uczestnictwem dziecka w projekcie,



- e) pisemnego usprawiedliwienia wszystkich nieobecności dziecka wraz z podaniem przyczyny absencji u osoby prowadzącej zajęcia (załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu),
 - f) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział dziecka w projekcie,
 - e) udzielenia informacji w drodze ankiet, rozmów telefonicznych o wynikach nauczania i zachowaniu swojego dziecka.
4. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do wglądu i modyfikacji podanych danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu, informacji o postępach ucznia oraz konsultacji z osobami prowadzącymi zajęcia dodatkowe.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 18.11.2020 r. i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Zespół Projektowy.
3. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
4. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.

WÓJT GMINY
Daniel Jakubczyk

